**Logo

Description automatically generatedFiche de poste**

**Intervenant.e Communautaire Interculturel .le - Jeunesse**

**Principales responsabilités**

Sous la direction de la coordonnatrice du secteur Famille, l’ICI-Jeunesse assure la liaison entre les personnes immigrantes présentant des facteurs de vulnérabilité et les services spécialisés dont elles ont besoin. L’ICI-Jeunesse facilite le développement et la consolidation d’un réseau de ressources pour soutenir le bien-être et l’intégration des personnes immigrantes à la société. Il/elle encourage l’acquisition d’autonomie des personnes dans leurs démarches.

L’ICI-jeunesse aura le mandat d’intervenir auprès des jeunes de 14 à 25 ans, de leur faire connaître les ressources pour les jeunes et d’encourager leur participation à des activités collectives. Il/elle aura aussi à assurer une représentation de leur organisme auprès des autres ICI-Jeunesse du Grand Montréal.

**Description de tâche**

**1) effectuer des interventions personnalisées auprès des jeunes de 14 à 25 ans**

* Accueillir, écouter activement et recenser les besoins.
* Accompagner dans la recherche de services spécialisés (formations, équipes sportives, maison des jeunes, activités parascolaires, services en employabilité, etc.).
* Effectuer des suivis auprès des jeunes, de leur famille et de leurs ami.es pour les aider à résoudre des enjeux et encourager leur persévérance dans leurs activités et projets.
* Organiser des activités individuelles et collectives pour les jeunes afin de favoriser leur intégration au Québec, tisser des liens avec d’autres jeunes et développer leurs compétences en français (activités récréatives, sportives, culturelles, artistiques, informationnelles, etc.), notamment dans les écoles secondaires.
* Organiser des séances d’information individuelles et collectives sur des sujets qui touchent les jeunes (sexisme, intimidation, consommation d’alcool et de drogues, racisme, éducation à la sexualité, utilisation des réseaux sociaux, les droits et les lois, etc.).

**2) assurer la liaison avec le milieu et les partenaires jeunesse sur le territoire**

* Agir comme médiateur ou médiatrice interculturel.le auprès de la famille, des ami.es, de l'équipe-école ou de toute autre personne ou tout autre service lié au jeune nouvellement arrivant.
* Informer et sensibiliser le milieu quant à la nécessité d’adapter les services à la clientèle immigrante de 14 à 25 ans.
* Promouvoir les services de l’ICI à l’extérieur de l’organisme, à travers la concertation, entre autres.

**3) participer aux activités et réunions organisées par l’organisme coordonnateur des ici-jeunesse du grand montréal**

* Recruter et animer les activités du CJI (Comité jeunesse interculturel de Ahuntsic-Cartierville).
* Collaborer avec l’agente ou l’agent de liaison des ICI-Jeunesse du Grand Montréal.
* Prendre part aux espaces d’échange pour les ICI.
* Participer aux formations proposées aux ICI-Jeunesse.

**Qualifications requises**

* Degré universitaire ou collégial technique en intervention ou en sciences humaines ou dans une autre discipline reliée au poste (le diplôme obtenu à l’extérieur du Canada pourra être considéré).
* Aisance avec les différentes technologies (Office, Microsoft, etc.).
* Expérience en intervention et en organisation d’activités collectives.
* Connaissance du processus migratoire.
* La connaissance d’une langue autre que le français ou l’anglais représente un grand atout.

**Compétences**

* Personnalité dynamique, engagée, capable d’établir des relations significatives tant avec les participant.es, collègues, et partenaires.
* Capacité à travailler en binôme, en plus grande équipe ou de façon autonome, selon les projets.
* Esprit ouvert et non jugement.

**Conditions de travail**

* Contrat temporaire d’un an.
* 35 heures/semaine.
* Lieu de travail: Montréal
* Salaire en fonction de la grille salariale en vigueur
* Avantages sociaux applicables après une probation de 3 mois : assurances collectives (option dentaire et télémédecine), banques de congés, contribution employeur au transport (STM), développement professionnel.

**Pour postuler**

Envoyer votre CV et une lettre de présentation à l'adresse courriel suivante : [mariam@canamtl.com](mailto:mariam@canamtl.com)

Date limite : **16 mai 2025**